

Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №1 имени  
Героя Советского Союза Евгения Дикопольцева

ПРИНЯТО

решением педагогического совета  
МОУ гимназии №1  
Протокол от «30» августа 2023 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ гимназии №1

С.Н. Федорищев

УЧТЕНО мнение

Совета родителей (законных представителей)  
МОУ гимназии №1  
Протокол от «30» августа 2023 г. № 1

УЧТЕНО мнение Совета обучающихся

МОУ гимназии №1  
Протокол от «30» августа 2023 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации добровольческой (волонтерской) деятельности**

Комсомольск-на - Амуре  
2023 год

## 1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования добровольческой (волонтерской) деятельности в Муниципальном общеобразовательном учреждении гимназия №1 имени Героя Советского Союза Евгения Дикопольцева (далее- МОУ гимназия №1), определяет формы и условия реализации данного движения в ученической среде.

### 1.1. Понятия деятельности

Волонтерский отряд - это объединение добровольцев, участвующих в творческой, социально полезной, социально значимой деятельности.

Школьный отряд волонтеров создаётся с целью создания условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных подростков.

Отряд создан и действует на основании добровольности, самоуправления и равноправности его членов.

Участником отряда может стать ученик, достигший 12 лет, который поддерживает цели и задачи отряда и ориентирован на ценности общества.

Член отряда может оставить членство по собственному желанию, или быть исключенным по решению общего собрания волонтерского отряда за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

Работа волонтерского движения осуществляется в свободное от учебного процесса время учащихся.

**Волонтерство (добровольчество)** - это добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи.

**Волонтеры (добровольцы)** - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. **Безвозмездный труд** - бесплатный, неоплачиваемый труд.

**Благополучатели**- граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь.

### 1.2. Цель и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности

Основной целью организации добровольческой (волонтерской) деятельности является развитие добровольческого движения в МОУ гимназии №1

Основными задачами организации добровольческой (волонтерской) деятельности в школе:

- формирование позитивных установок молодого поколения на добровольческую (волонтерскую) деятельность, внедрение новых форм организации занятости детей для развития их самостоятельной деятельности;
- развитие созидательной активности детей посредством включения в добровольческую деятельность;
- развитие добровольческих программ по привлечению добровольцев (волонтеров) к проведению социально значимых мероприятий.

### 1.3. Ведущие принципы деятельности отряда

1. Добровольность - никто не может быть принужден действовать в качестве добровольца, добровольцы действуют только по доброй воле.
2. Безвозмездность - труд добровольцев не оплачивается, добровольцы оказывают безвозмездную помощь и осуществляют безвозмездную работу.

3. Ответственность - добровольцы, взявшие на себя ту или иную работу - принимают на себя личную ответственность за ее качественное выполнение и доведение до конца.
4. Уважение - добровольцы уважают достоинство, особенности и культуру всех людей.
5. Равенство - добровольцы признают равные возможности участия каждого в коллективной деятельности.
6. Самосовершенствование - добровольцы признают, что добровольческая деятельность способствует их личному совершенствованию, приобретению новых знаний и навыков, проявлению способностей и возможностей, самореализации.
7. Нравственность - следуя в своей деятельности морально-этическим нормам, добровольцы, личным примером содействуют формированию и распространению в обществе духовно-нравственных и гуманистических ценностей.

#### 1.4. Направления добровольческой (волонтерской) деятельности

- **краеведческое и гражданско-патриотическое** волонтерство (добровольческая деятельность, направленная на гражданско-патриотическое воспитание и сохранение исторической памяти. Основными направлениями работы являются: благоустройство памятных мест, помощь ветеранам и взаимодействие с ветеранскими организациями, проведение Всероссийских акций в формате «Дни единых действий», волонтерское сопровождение народного шествия «Бессмертный полк» и Парада Победы и т.п.);
- **социальное волонтерство** (добровольческая деятельность, направленная на оказание помощи, прежде всего, незащищенным слоям населения: инвалидам, пожилым одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе, и т.д. Социальное волонтерство подразумевает также деятельность, связанную с заботой о животных);
- **событийное волонтерство** (добровольческая деятельность на мероприятиях местного, регионального уровней. Оно подразумевает привлечение волонтеров к организации и проведению событий спортивного, образовательного, социального, культурного, туристического характера с целью их дальнейшей интеграции в смежные направления добровольчества, а также формирования гражданской культуры);
- **культурно-просветительское** волонтерство (деятельность в проектах культурной направленности, проводимых в музеях, библиотеках, домах культуры, парках и т.д. Основные задачи культурно-просветительского волонтерства состоят в сохранении и продвижении культурного достояния, создания новой атмосферы открытости и доступности культурных пространств, формирования культурной идентичности);
- **экологическое волонтерство** (добровольческая деятельность в области защиты окружающей среды и решения экологических проблем, способствующая формированию экологической культуры);
- **-медиа-волонтерство** (фотографы, журналисты, люди, популярные в соц. сетях, дизайнеры... Они колоссально помогают - не доброполучателям, не подопечным напрямую, а именно организаторам волонтерской деятельности - волонтерским центрам, благотворительным фондам, добровольческим волонтерским движениям)

#### 1.5. Руководство деятельностью добровольческого (волонтерского) отряда

Руководство деятельностью добровольческого (волонтерского) отряда осуществляет заместитель директора по ВР и советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Совет отряда добровольцев (волонтеров) (далее Совет) - исполнительный орган,

который выбирается на общем собрании добровольцев (волонтеров). Кандидаты в Совет могут быть выдвинуты коллективом или путем самовыдвижения. Выборы проходят не реже одного раза в год. В Совете каждый член имеет определенное поручение: командир отряда добровольцев (волонтеров), секретарь, организатор трудовых дел, редактор, оформитель и т.д. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в четверть. Экстренные заседания могут проводиться чаще.

В своей деятельности Совет опирается на районные, региональные и федеральные нормативно-правовые акты, соответствующие выбранному профилю волонтерской деятельности, в том числе на данное Положение.

Добровольческая (волонтерская) деятельность должна основываться на принципах добровольности, законности, самоуправления, непрерывности и систематичности, свободы определения внутренней структуры, форм и методов работы, осознания участниками волонтерского движения личностной и социальной значимости их деятельности, ответственного отношения к деятельности.

Добровольческая (волонтерская) деятельность может реализовываться в различных формах: акции, проекты, программы, флешмобы и т.д., которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.

Мероприятия, организованные гимназией, вносятся в реестр волонтерских мероприятий на портале «Добро.ру».

### **1.6. Участники добровольческой (волонтерской) деятельности**

- 1) Членами отряда могут быть обучающиеся, осуществляющие свою деятельность, исходя из своих стремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, Законодательству Российской Федерации, интересам благополучателя.
- 2) Прием в члены волонтерского отряда производится по итогам собеседования кандидатов в члены волонтерского отряда с Советом.
- 3) Собеседование проводится после подачи личного заявления.
- 4) Членом волонтерского отряда становится кандидат, успешно прошедший собеседование с Советом.
- 5) Правом принимать новых членов обладает Совет.
- 6) Получение личной книжки волонтера происходит после вступления в добровольческий (волонтерский) отряд.
- 7) Личная книжка волонтера заводится и хранится в электронном виде на портале «Добро.ру».

## **2. Права и обязанности добровольцев (волонтеров)**

*Доброволец (волонтер) имеет право:*

избирать и быть избранным;

- осуществлять свою деятельность исходя из своих стремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит интересам добровольческого (волонтерского) отряда;
- выбрать тот вид добровольческой (волонтерской) деятельности, который отвечает его потребностям и стремлениям;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской (добровольческой) деятельности в отряде;
- получать всю необходимую информацию;
- получение дополнительных знаний, необходимых добровольцу (волонтеру) для выполнения возложенных на него задач;

- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить свою деятельность добровольца (волонтера).

***Доброволец (волонтер) обязан:***

- знать, уважать и следовать целям и принципам добровольческого (волонтерского) движения;
- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни посещаемых людей);
- следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже;
- в письменном виде уведомить о своем желании прекратить добровольческую (волонтерскую) деятельность в учреждении не менее чем за 7 дней.

### **3. Права и обязанности руководителя добровольческого (волонтерского) отряда**

- 1) Руководитель добровольческого (волонтерского) отряда имеет право: инициировать добровольческую (волонтерскую) деятельность различных направлений;
  - сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися добровольческой (волонтерской), социальной деятельностью в школе, селе, районе, крае;
  - разрабатывать и реализовывать проекты, связанные с добровольческой (волонтерской) деятельностью;
  - поощрять труд добровольцев (волонтеров) (благодарственные письма, грамоты и т.д.);
  - отказаться от услуг добровольца (волонтера) при невыполнении им обязательств, нарушений дисциплины, некорректном поведении в отношении других активистов.
- 2) Руководитель добровольческого (волонтерского) отряда обязан:
  - при разработке и реализации добровольческой (волонтерской) деятельности руководствоваться нормативно правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности, в том числе данным Положением;
  - разъяснить добровольцу (волонтеру) его права и обязанности;
  - вести документацию, отражающую учет добровольцев (волонтеров) и их деятельность;
  - вести учет записей в Личной книжке волонтера;
  - обеспечивать в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда и быта для участников добровольческого (волонтерского) отряда;
  - разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности.

### **5. Нормативно-правовые документы**

Перечень документов, регламентирующих деятельность добровольческого (волонтерского) отряда в общеобразовательной организации:

- Приказ об организации добровольческой (волонтерской) деятельности общеобразовательной организации;
- Приказ об утверждении руководителя отряда добровольческой (волонтерской) деятельности общеобразовательной организации;
- Приказ об утверждении внутришкольного Положения о порядке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности; внутришкольного Плана работы

- добровольческого (волонтерского) отряда (приложение №1 к Положению);
- Списка добровольческого (волонтерского) отряда (приложение №4 к Положению).
- Данные о руководителе добровольческого (волонтерского) отряда (приложение №2 к Положению).
- Заявление на прием в члены добровольческого (волонтерского) отряда (приложение №3 к Положению).
- Согласие родителя (законного представителя) на осуществление несовершеннолетним гражданином добровольческой (волонтерской) деятельности (для лиц, не достигших 18 лет). (приложение № 4 к Положению).
- «10 заповедей волонтера» (приложение № 5 к положению).
- Протокол заседаний Совета отряда (приложение № 6 к Положению).

## **6. Поощрение волонтера**

Объявление благодарности приказом по школе.

Награждение грамотой.

Вручение подарка, сувенира.

Подготовка публикации о достижениях участника волонтерского движения на школьном сайте, создание видеофильма о лидерах волонтерского движения. Награждение от официальных лиц.

Участие в выездных семинарах, профильных сменах, туристических поездках.

## **7. Заключение**

В настоящее Положение руководителем МОУ гимназии №1 могут быть внесены изменения или дополнения в установленном порядке.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется приказом руководителя.

Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется руководителем школы в приказе о внесении изменений и дополнений в Положение о локальных актах.

В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом Учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе гимназии..

Настоящее положение принято педагогическим советом и утверждено руководителем ОО.

Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем школы.

Настоящее положение утрачивает силу, в случае принятия нового Положения о локальных актах, с момента вступления его в силу.

Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОО и иными локальными нормативными актами школы

**План работы добровольческого (волонтерского) отряда «Доброволец»  
МОУ гимназии №1  
на 2023-2024 гг.**

<b>№</b>	<b>Планируемое мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	Организационный сбор волонтеров. Планирование работы отряда	Сентябрь 2023		
4	Акция по сбору макулатуры «Бумажный бум	Сентябрь 2023, апрель 2024		
5	Участие в акции «Лапа помощи»	Октябрь 2023		
6	Размещение информации об участниках СВО, оформление стендов	Ноябрь 2023		
7	Благотворительный мастер-класс в доме престарелых и инвалидов, посвященный Новому году	Декабрь 2023		
8	Школа волонтера	В течение года по расписанию		
9	Серия мероприятий, посвященных дню освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Январь 2024		
10	Акция ко Дню защитника Отечества	Февраль 2024		
11	Акция ко всемирному дню счастья	Март 2024		
12	Благотворительная пасхальная ярмарка	Апрель 2024		
13	Серия мероприятий, посвященных Дню Победы	Май 2024		
14	Акция ко Дню защиты детей	Июнь 2024		

**Данные о руководителе добровольческого (волонтерского) отряда**

<b>Наименование общеобразовательной организации</b>	<b>Ф.И.О. руководителя</b>	<b>Должность</b>	<b>Телефон (рабочий, сотовый)</b>	<b>Адрес электронной почты</b>
Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №1 имени Героя Советского Союза Евгения Дикопольцева	Портнова Маргарита Анатольевна	заместитель директора по ВР	89141840897	mougimnazya1@yandex.ru

Приложение 3

Директору МОУ  
гимназии №1  
Федорищеву С.Н..  
от \_\_\_\_\_

Полностью фамилия имя отчество)  
номер телефона: \_\_\_\_\_

**заявление**

**Прошу принять меня в волонтерский отряд МОУ гимназии №1.  
Выражаю согласие на регистрацию в системе «Добро.ру» в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://Добро.ру>:  
Не возражаю против проверки данных о добровольческой (волонтерской)  
деятельности, размещенной в моем личном кабинете.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)



**«10 заповедей добровольца (волонтера)»**

- **Самое главное правило добровольца (волонтера) - дайте добро просто так.**
- **Помощь - это не путь к славе. Помогайте ради результата, а не благодарности! Цени важность своей роли - роли толкователя общественных интересов.**
- **Критикуешь - предлагай, предлагаешь - выполняй!**
- **Помни, что твоя сила и твоя ценность - в твоём здоровье.**
- **Сопоставляй свои интересы с потребностями окружающих.**
- **Раскрой себя в любой полезной для окружающих и тебя самого деятельности.**
- **Оценивай себя и своих товарищей не по словам, а по реальным отношениям и поступкам.**
- **Будь настойчив в достижении целей!**
- **Понимай задачу, которую ты выполняешь!**

## Образец протокола заседаний Совета отряда

## Протокол заседания добровольческого (волонтерского) отряда

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(название отряда) (наименование общеобразовательной организации)

№ от . 20\_\_ г

Присутствовало: \_\_\_\_ чел.

Повестка:

1. О Плана работы добровольческого (волонтерского) отряда на 20 \_\_\_\_ -20 \_  
учебный год.2. О распределении обязанностей между членами добровольческого  
(волонтерского) отряда.1. Слушали: (Ф.И.О. кого слушали, кратко, о чем слушали). Выступили:  
(Ф.И.О. выступающего, суть комментария).2. Решение:  
(принятое решение, с указанием ответственных и сроков).3. Слушали: (Ф.И.О. кого слушали, кратко о чем слушали). Выступили:  
(Ф.И.О. выступающего, суть комментария).4. Решение: (принятое решение, с указанием ответственных и  
сроков).Председатель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)Секретарь: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)